

Eastman ist ein weltweit tätiges Unternehmen für Materialien und Spezialadditive, das eine Vielzahl an Erzeugnissen produziert, die in Produkten des täglichen Gebrauchs verwendet werden. Mit dem Ziel, zu einer wesentlichen Verbesserung der Lebensqualität beizutragen, arbeitet Eastman zusammen mit Kunden daran, innovative Produkte und Lösungen zu liefern und gleichzeitig Sicherheit und Nachhaltigkeit zu gewährleisten. Das innovationsgetriebene Wachstumsmodell des Unternehmens macht sich erstklassige Technologieplattformen, ein tiefes Kundenengagement und eine differenzierte Anwendungsentwicklung zunutze, um seine Führungsposition in attraktiven Endmärkten wie Transport, Bauwesen und Verbrauchsmaterialien auszubauen. Als weltweites Unternehmen, das sich für Inklusion und Diversität einsetzt, beschäftigt Eastman weltweit rund 14.000 Mitarbeiter und betreut Kunden in mehr als 100 Ländern. Das Unternehmen hatte 2020 einen Umsatz von rund 8,5 Milliarden Dollar und hat seinen Hauptsitz in Kingsport, Tennessee, USA. Für mehr Informationen besuchen Sie bitte www.eastman.com.

Die Southwall Europe GmbH in Großröhrsdorf ist ein Tochterunternehmen der EASTMAN Chemical Company. Am Standort Großröhrsdorf werden Schichtsysteme im Rolle-zu-Rolle-Verfahren auf dünnen Kunststofffolien hergestellt und neu entwickelt, welche selektiv Teile des Sonnenlichtes transmittieren, reflektieren und absorbieren. Diese flexiblen Dünnschichtprodukte finden Anwendung in der Gebäudeverglasung, als Sonnenschutz in Fahrzeugscheiben, in Bereichen der flexiblen Elektronik sowie Medizintechnik.

Wir suchen...

...für unser Werk in Großröhrsdorf zum nächstmöglichen Zeitpunkt oder nach Vereinbarung

Office Lead*

Vollzeit

Ihr Aufgabengebiet:

- Eigenverantwortlicher Ausbau, Leitung sowie individuelle Förderung und Entwicklung des Teams
- Gestaltung & Steuerung der administrativen Organisation am Werk sowie aktive Mitarbeit und Unterstützung im Tagesgeschäft für alle Abteilungen
- Aufbau und Betreuung eines Sharepoints für den Standort
- Leitung und Unterstützung von Projekten am Standort
- Aufbau und Verwaltung eines internen Kompetenz- und Schulungssystems mittels firmeninterner Software

Wir erwarten

- Abgeschlossenes Bachelor Studium Richtung Betriebswirtschaft oder ähnlich gelagerter Fachbereich
- 2 – 4 Jahre Berufserfahrung im produzierenden Unternehmen in einer ähnlichen Position
- Wünschenswert erste Erfahrung in der Mitarbeiterführung
- Organisationstalent, Stressresistenz und Teamgeist
- Strukturierter, zielorientierter, selbstständiger Arbeitsstil sowie ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- fließende Deutsch -und Englischkenntnisse sind Voraussetzung
- Souveräne PC-Kenntnisse für MS Office Anwendungen; wünschenswert SAP

Wir bieten

- im Rahmen der Position bieten wir die Möglichkeit sich perspektivisch weiterzuentwickeln
- die Möglichkeit auf eine langfristige Beschäftigung in einem global agierenden Unternehmen
- flexible Arbeitszeiten und verschiedene Arbeitszeitmodelle
- 30 Tage Urlaub
- Leistungsgerechte Bonuszahlungen & attraktive Vergütung
- Eigenverantwortung; regelmäßige Feedbackgespräche; feste Weiterbildungsbudgets und Training on the job
- arbeitgebergeförderte betriebliche Altersvorsorge
- gemeinsame Sportveranstaltungen wie Firmenlauf
- betriebliches Gesundheitsmanagement; Steharbeitsplätze, frisches Obst, Massagen, kostenlose Getränke und Kaffeespezialitäten so viel Sie wollen
- hohen Standard im Bereich Arbeitsschutz und -sicherheit

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung und den frühestmöglichen Eintrittstermin.

Ihr Ansprechpartner: Tina Schölzel, Katja Jentsch Human Resources

Email: southwall.hr@eastman.com

Southwall Europe GmbH a subsidiary of Eastman Chemical Company,
Southwallstraße 1, 01900 Großröhrsdorf, Germany

*Alle Mitarbeiter- und Stellenbezeichnungen sind grundsätzlich geschlechtsneutral